

## ПРИКАЗ № ОБР-5

от «01» октября 2024 г

### Об утверждении «Положения о текущей, промежуточной и итоговой аттестации учащихся образовательного учреждения»

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о текущей, промежуточной и итоговой аттестации учащихся образовательного учреждения.
2. Ввести Положение о текущей, промежуточной и итоговой аттестации учащихся образовательного учреждения в действие с 01.10.2024г.

Приложение №1 – Положение о текущей, промежуточной и итоговой аттестации учащихся образовательного учреждения

Приложение №2 – Материалы для проведения промежуточной и итоговой аттестации по подготовке водителей категории «В» в ООО «Вектор»

Директор ООО «Вектор»:



Килипенко А.В.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор

Килипенко А.В.

от «01» Октября 2024 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о текущей, промежуточной и итоговой  
аттестации учащихся образовательного учреждения**

**Абинск 2024 г.**

## **1. Общие положения**

**1.1.** Настоящее Положение устанавливает общие требования к промежуточной аттестации по освоению образовательных программ в ООО «Вектор» (далее - организация).

**1.2.** Настоящее Положение разработано на основании Закона 273-ФЗ "Об образовании в РФ" 2014 (Глава VI, Статья 58) и Устава организации и регламентирует содержание и порядок промежуточной и итоговой аттестации обучающихся организации.

**1.3.** Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения.

**1.4.** Аттестация учащихся подразделяется на **текущую, промежуточную и итоговую.**

## **2. Текущая аттестация**

**2.1.** Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущей аттестацией учащихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном организацией.

**2.2.** Текущая аттестация проводится с целью:

- установления фактического уровня знаний, обучающихся по предметам, их практических умений и навыков;
- контроля за выполнением учебных программ и календарно-тематического графика в изучении учебных предметов.

**2.3.** Текущая аттестация учащихся по всем образовательным программам осуществляется педагогическими работниками по общепринятым четырехбалльной системе: «отлично» - 5 баллов, «хорошо» - 4 балла, «удовлетворительно» - 3 балла, «неудовлетворительно» - 2 балла и зачетной системам («зачет» – «незачет»).

**2.4.** Контроль качества усвоения пройденного материала осуществляется преподавателем (мастером производственного обучения) в ходе проведения занятий с выставлением оценок. При проведении теоретических занятий должно быть опрошено не менее 3-4 человек, а в ходе лабораторно-практических занятий оценка выставляется каждому учащемуся.

**2.5.** Результаты текущей аттестации отражаются в журнале учебной группы и индивидуальной книжке учёта обучения вождению транспортного средства учащегося.

**2.6.** Журнал учебной группы является основным первичным документом, и аккуратное его ведение вменяется в обязанность каждому преподавателю. Журнал рассчитан на одну группу на весь период обучения и должен быть всегда на месте занятий и храниться только в помещении организации.

**2.7.** Правила ведения журнала учебной группы:

1.1.1. Учет посещаемости ведется преподавателем. Причина отсутствия, если она известна, отмечается: «Б» – болезнь, «О» – осво-

бождение от занятий, «Н» – по неуважительным и неизвестным причинам, «К» – командировка.

1.1.2. Преподаватель обязан вести учет проводимых занятий и текущей успеваемости попредметно, отмечая на четных страницах дату проведения занятий. Против фамилий обучаемых выставлять оценки знаний по данной теме в баллах. На нечетных страницах ставить дату проведения, темы занятий и замечания руководителя по проведенному занятию и усвоению проработанного материала.

1.1.3. Все проведенные преподавателем занятия в тот же день записываются в журнале в соответствующем разделе.

1.1.4. Все записи в журнале должны вестись аккуратно, без помарок.

1.1.5. По окончании занятий журнал сдается диспетчеру, и храниться в течение текущего года как отчетный материал.

**2.8.** Индивидуальная книжка учёта обучения вождению транспортного средства является основным первичным документом, и аккуратное его ведение вменяется в обязанность каждому мастеру производственного обучения вождению.

1.1.6. Правила ведения индивидуальной книжки учёта обучения вождению транспортного средства:

1.1.7. Текущая аттестация по предмету «Вождение транспортных средств» проводится мастерами производственного обучения вождению на каждом практическом занятии. В соответствующих графах указываются дата, номер и наименование упражнения, количество часов и оценка освоения упражнения баллах.

1.1.8. Все записи в индивидуальной книжке должны вестись аккуратно, без помарок.

1.1.9. По окончании занятий индивидуальная книжка сдается диспетчеру, и храниться в течение трёх лет как отчетный материал.

### **3. Промежуточная аттестация**

**3.1.** Основными формами промежуточной аттестации учащихся являются: экзамен, зачёт, срез знаний (контрольная работа). Решение о сроках, конкретных формах промежуточной аттестации по конкретным предметам принимается директором организации.

**3.2.** Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

**3.3.** Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

**3.4.** Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более трёх раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

**3.5.** Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

**3.6.** Учащиеся по основным профессиональным образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из этой организации как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

**3.7.** Ведение промежуточной аттестации возложено на преподавателей ведущих предметы базового, специального и профессионального циклов и мастеров производственного обучения вождению.

**3.8.** Для определения качества усвоения учебного материала и оценки знаний учащихся проводятся итоговые занятия в форме зачета. По результатам итоговых занятий определяется готовность каждого учащегося и в целом учебной группы к итоговой аттестации. Лица, получившие положительные оценки по всем предметам обучения допускаются к итоговой аттестации.

#### **4. Итоговая аттестация**

**4.1.** Для итоговой аттестации назначается экзаменационная комиссия в составе председателя и не менее двух членов.

**4.2.** Целью и содержанием итоговой аттестации является установление соответствия содержания и качества подготовки учащихся требованиям государственных образовательных стандартов.

**4.3.** Итоговая аттестация проводится в виде теоретического экзамена в форме тестирования по предмету «Основы законодательства в сфере дорожного движения», а также практического экзамена по управлению транспортным средством.

**4.4.** Теоретический экзамен проводится по билетам, утвержденным руководителем организации.

**4.5.** На теоретическом экзамене представляется 60 экзаменационных вопросов в трёх билетах (по 20 вопросов в каждом). Условием положительной сдачи экзамена является отсутствие ошибок в ответах или если учащийся допустил не более одной ошибки в каждом билете.

**4.6.** По результатам теоретического экзамена выставляются следующие оценки:

- "отлично" при положительном результате с первой попытки;
- "хорошо" при положительном результате со второй попытки;
- "удовлетворительно" при положительном результате с третьей попытки;
- "неудовлетворительно" при невозможности достижения положительного результата.

**4.7.** Уровень подготовленности учащихся на первом этапе практического экзамена определяется по следующей шкале:

- "отлично" при выполнении каждого из упражнений без штрафных баллов;

- "хорошо" при получении на каждом упражнении не более двух штрафных баллов;
- "удовлетворительно" при получении на каждом из упражнений не более четырех штрафных баллов;
- "неудовлетворительно" при получении пяти и более штрафных баллов на любом из упражнений, после чего экзамен прекращается.

На втором этапе (на маршруте в условиях реального дорожного движения):

- "отлично" при прохождении маршрута без штрафных баллов;
- "хорошо" при получении не более двух штрафных баллов;
- "удовлетворительно" при получении не более четырех штрафных баллов;
- "неудовлетворительно" при получении пяти и более штрафных баллов.

Итоговая оценка по вождению выставляется по низшей полученной на двух этапах.

**4.8.** В случае если учащийся получил неудовлетворительную оценку по второму этапу экзамена по практическому вождению автомобиля, передача первого этапа экзамена по практическому вождению автомобиля не требуется

**4.9.** В случае если учащемуся не удалось достичь положительного результата аттестации, его уровень освоения образовательной программы признаётся недостаточным. В этом случае учащемуся может быть предложено обучение (дополнительная подготовка) сверх установленной программы, а также повторная сдача теоретического и практического экзамена за дополнительную плату в соответствии с договором на оказание платных образовательных услуг.

**4.10.** Результаты итоговой аттестации оформляются протоколом, который подписывается председателем, членами экзаменационной комиссии, руководителем организации и скрепляется печатью.

**4.11.** Лицам, положительно аттестованным, выдаются свидетельства о профессии водителя установленного образца.

**4.12.** Свидетельства о профессии водителя не являются документами, дающими на право управления этими транспортными средствами и предъявляются в органы ГИБДД при сдаче квалификационных экзаменов для получения водительских удостоверений на право управления соответствующими категориями транспортных средств.

**4.13.** В случае утраты свидетельства образовательная организация выдает его дубликат на основании личного заявления и протокола экзаменационной комиссии.

Директор ООО «Вектор»:



Килипенко А.В.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор

Килипенко А.В.

от «01» октября 2024 г.

**МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ  
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ВОДИТЕЛЕЙ  
КАТЕГОРИИ «В» В ООО «ВЕКТОР»**

Абинск 2024 г.